

督 导 简 报

2023-2024-2 学期第一期

重庆财经学院评建办

2024 年 4 月 10 日

目 录

- 教学督导（1-5 周）听课评教基本情况
- 教研案例优选——融合现代信息技术，推进互联网+式教学
- 校督导组开展 2023-2024-1 学期期末考核材料规范性检查

教学督导（1-5周）听课评教基本情况

一、听课统计

（一）基本情况

2024年2月26日-3月29日，督导共听课177人次，对学校99位教师进行了听课评教，每周听课评教情况如表1所示。

表1 2023-2024-2学期听课汇总（1-5周）

周次	第1周	第2周	第3周	第4周	第5周	共计
听课人次	36	55	5	54	26	176
听课教师人数	17	35	3	30	14	99

按评教等级来看，评价为“优秀”的占比32.39%，“良好”占比64.20%，“较好”占比1.70%，无“一般”及以下评价，具体情况如表2所示。

表2 2023-2024-2学期评教等级人次（1-5周）

周数	优秀	良好	较好	一般
第1周	12	23	0	0
第2周	13	41	1	0
第3周	3	2	0	0
第4周	16	35	1	0
第5周	13	12	1	0
合计	57	113	3	0

（二）各学院评教情况

大部分教学督导听课后被听课教师进行了及时的反馈交流。评建办整理了所有的听课记录表，表3是各二级学院授课教师评教得分情况。其中：国际商学院、会计学院、马克思主义学院、软件学院和讯飞人工智能学院的评教平均分均高于整体平均分88.68分。从数据统计看，教师授课时整体情况能够保持良好状态，教态自然，对教学内容熟练，教学准备充分，课程内容丰富，课堂气氛活跃，能够引导学生主动思考，与学生积极互动，调动课堂积极性，保障了教学质量。

表3 2023-2024-2 学期各学院评教情况（1-5周）

序号	学院	听课教师人次	评教平均分	评教最高分	评教最低分
1.	财富管理学院	9	88.00	90	87
2.	公共管理学院	11	86.90	89	80
3.	国际商学院	29	89.75	92	87
4.	会计学院	11	88.95	90	86
5.	金融学院	30	88.26	91	87
6.	经济学院	19	88.63	90	87
7.	马克思主义学院	15	90.13	93.5	87
8.	软件学院	27	89.37	92	87
9.	物流工程学院	7	87.57	90	86
10.	新媒体艺术学院	16	88.40	91	84
11.	讯飞人工智能学院	2	89.50	90	89

二、督导推优案例

1. 国际商学院李雪老师。授课课程：大学英语听说Ⅱ，授课班级：23级区块链。老师发音非常好，备课充分，授课思路清晰，针对上学期里及本学期教学目标进行具体分析，有利于学生结合老师的分析进而分析自己需要提升的点。教学内容熟练，知识点讲解清晰，注重调动学生的积极性，教给学生方法。

2. 马克思主义学院李佳老师。授课课程：近代史纲要，授课班级：23级数管专业一、二班。教师教学经验丰富，课程教学内容设计非常好，逻辑性强，娱乐性和严谨性结合的很好，既有蕴含深意的娱乐短剧，又能引经据典，教学效果良好。老师对所讲内容熟悉，课程准备充分，从案例导入到课程内容设计，讲解思路非常清晰，内容丰富，表达流畅，语言精练，节奏合理，互动效果好，知识完整，重点明确，教态自如，对学生有亲和力。

3. 软件学院袁晖坪老师。授课课程：微积分Ⅱ，授课班级：23级CFA。袁老师教学功力非常深厚，专业性极高、经验丰富，对于知识点的讲解深入浅出，牢牢抓住学生，教学目标非常明确，教学重难点突出。授课逻辑清晰，娓娓道来，注重思路和扩展。讲解耐心、板书极为认真，总能不断引导学生用最优的方法求解。

三、督导评教评学问题总结及建议

（一）督导听课反馈部分课程存在的问题

1. 个别讲授节奏稍慢，讲授时长较长，稍显枯燥，一定程度上影响到学生的专注度。

2. 部分课件的字体较小，教学资源形式不够丰富，文字过多、过密，图文搭配比例有待优化，核心词汇不明显。

3. 后排学生常出现玩手机、不抬头、不专心学习等现象，较少参与师生互动，学习积极性不高。

(二) 督导组建议

1. 建议适当调整授课语速节奏、**适当板书**，调动学生反应；每个知识点讲完后总结一下核心要点，强化学生的思考吸收，增加与学生的眼神交流互动；学生讨论和回答问题后加以适当的评价和引导。

2. 建议 PPT 设计更加规范美观，适当加大字号，重点内容应突出显示，不要照搬大段的文字内容到课件上。

3. 建议加强对后排学生的课堂管理，老师适当走下讲台进行巡视讲课；及时关注学生的听课状态，增加互动性，适当结合学生的兴趣点，调动学生积极性。

教研案例优选

融合现代信息技术，推进互联网+式教学 ——公共管理学院公开课纪实

为促进现代信息技术与课程教学的深度融合，强化教学模式改革。2024年3月15日上午10:40-11:30，公共管理学院在教学楼1420教室开展了《工程测量》校级公开课。本次公开课由公共管理学院马惠香老师主讲、公共管理学院马重阳老师主持，学校督导组、公共管理学院全体教师、学校其他学院的部分教师代表参加，2021级工程管理专业2、3班全体学生参与。



课堂中马惠香老师主要围绕高程测量的水准测量开展，首先以珠穆朗玛峰高程的测量作为思政案例带入课程，提升爱国情怀，引发作为测绘人员的职业理想，然后采用雨课堂对线上学习的课程知识进行检测、巩固和

提升，进而利用雨课堂投稿功能查阅和集体审阅学生正在开展的水准测量的学习效果，引出学生对水准测量的思考及学习。整堂课程围绕目标任务开展，师生互动积极、高效，将课程思政元素巧妙结合在教学内容中，教学方式使得课程教学高效、授课效果好。



公开课后，工程管理专业教师马重阳携校督导组、全体听课教师在教学楼 1511 进行了集体的评课及教学过程反思。大家对马惠香老师的专业教学能力、实践教学功底、课堂节奏把控发、教学互动、理论联系实际以及视频引用教学等方面进行点评，一致认同马惠香老师在以上教学方面的优点与值得学习之处，同时指出其不足之处以及如何改善，如通俗化专业术语更有利于学生的接受等。各位听课老师也纷纷分享一些教学经验与心得，同时反思自己教学课程，改进教学方式。

通过此次公开课，将更进一步促进公共管理学院专业课程的现代化信息技术教学深度融合，推进互联网+式的教学模式在学院专业课程中的应用，优化专业课程的教学改革，提升教学质量和教学效果。

校督导组开展 2023-2024-1 学期期末考核材料规范性检查

本学期第 1 周至第 4 周，教学督导委员会组织开展了 2023-2024-1 学期期末考核材料归档规范性检查工作，采用教师自查、教研室检查、二级学院抽查、校督导组抽查相结合的方式。所有二级学院、教研室、校院两级全体督导员、全体任课教师都参与了检查工作，课程覆盖面达到 100%。其中，前 3 周为教师自查、教研室检查、二级学院抽查及整改阶段，第 4 周校督导组对一般理论课程和考核方式改革类课程分别进行了集中抽查，共抽查了各学院共 120 袋试卷。



检查过程中，各位督导就发现的问题进行了即时交流沟通，据反馈，本次试卷检查总体情况改善良多，发现不少教师自查整改痕迹，材料的完整性和规范性有了很大的提高。同时，一些集中性问题仍然存在，比如八合一装订不规范、签字填写潦草、过程性考核材料缺乏批阅痕迹等等，也有个别课程的试卷试题难度不匹配，参加检查的督导员就这些问题进行了

深入研讨。



对于检查中发现的问题，将会反馈给教务处、各二级学院及教师，并进行督促整改。要进一步强化二级学院、教研室、教师等相关人员的主体责任，提高材料归档设备的质量和标准，加强期末试卷阅卷归档基本要求的宣传与学习，提高平时成绩评定依据的合理性与科学性、强化试卷的制定与批改规范、深化试卷分析的具体性和可操作性。

通过考核材料规范性检查，能够切实提高课程考核的质量和公平性，保障学生的权益，帮助教师和学校提高教育教学水平，保障人才培养质量，助力学校长期持续发展。